

## **ORIENTAÇÃO PARA SOLICITAÇÃO DE DIPLOMA DE CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO PROCESSOS ELETRÔNICOS**

**Etapa I** - Solicitar à Coordenação do Programa de Pós- Graduação os seguintes documentos:

1. Declaração de quitação para emissão de diplomas
2. Relação de disciplinas cursadas

**Etapa II** - Solicitar e preencher

3. Formulário de nada consta, retirado na Biblioteca, Central de Desenho, Coordenação de Assistência ao Estudante e Coordenação de Gestão Orçamentária e Finanças (Anexo I)
4. Caso sejam alunos do mestrado, solicitar também nada consta no laboratório de química (Anexo I)

**Etapa III**– Protocolar

5. Formulário de requerimento retirado no protocolo com destino à Secretaria de Pós-Graduação (GYN-SPG);
6. Os documentos previstos nas etapas I e II (originais);

Os documento a seguir deve-se apresentar **originais** no setor de protocolo para abertura do processo:

7. Certidão de Nascimento [1] – facultativo (Art. 3º, § 3º, da lei infracitada);
8. Carteira de Identidade;
9. CPF;
10. Título de Eleitor – facultativo (Art. 3º, § 3º, da lei supracitada), desde que apresenta a Certidão de Quitação Eleitoral;
11. Certidão de Quitação Eleitoral [2] (retirada via internet);
12. Certidão de Reservista (caso do sexo masculino);
13. Diploma de Graduação;
14. Histórico da Graduação;
15. Caso sejam alunos do mestrado, Currículo Lattes (Atualizado – Retirado via internet);
16. Ata de Dissertação.

Lei nº 13.726/2018, que racionaliza atos e procedimentos administrativos dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

[1] Caso a pessoa tenha alterado o nome na certidão de nascimento/casamento, e não tenha alterado o documento de Identidade será necessário a apresentação da certidão.

[2] Disponível no site do TSE em: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>

**OBS.: Prazo para emissão do diploma 90 dias.**

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás – Campus Goiânia.

Endereço: Rua 75. nº 46. Centro , CEP: 74055-120, Goiânia-GO.

Fone: (62) 3227-2771 e-mail: [cspg.goiania@ifg.edu.br](mailto:cspg.goiania@ifg.edu.br)

REV.01

**Anexo I – Formulário de Nada Consta  
Pós-graduação**

<b>ALUNO:</b>	<b>MATRÍCULA:</b>
<b>CURSO:</b>	

<b>BIBLIOTECA</b>	<b>DATA</b>
	/ /

<b>CENTRAL DE DESENHO</b>	<b>DATA</b>
	/ /

<b>COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO ESTUDANTE - CAE</b>	<b>DATA</b>
	/ /

<b>COORDENAÇÃO DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANÇAS</b>	<b>DATA</b>
	/ /

<b>LABORATÓRIO DE QUÍMICA</b> (Somente para alunos de mestrado)	<b>DATA</b>
	/ /